



ประกาศเทศบาลตำบลดอนตรอ

เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยเทศบาลตำบลดอนตรอ มีความประสงค์จะสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป เพื่อปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลดอนตรอ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับความในหมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครเพื่อการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างของเทศบาล ดังรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

สำนักปลัดเทศบาลตำบลดอนตรอ

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง

- ตำแหน่งคนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันสุดท้ายของการเปิดรับสมัคร)

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น สำหรับพระภิกษุสามเณร ไม่สามารถสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไปได้

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือน และที่รองรับขยะมูลฝอย การนำขยะ มูลฝอยไปทำลายยังที่ทำลาย หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

อัตราค่าจ้าง

- ได้รับอัตราค่าจ้าง ๙,๐๐๐.- บาท/เดือน

รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข)

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลดอนตรอ ตำบลดอนตรอ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครศรีธรรมราช ตั้งแต่วันที่ ๒๘ สิงหาคม - ๖ กันยายน ๒๕๖๑ ในวันและเวลาราชการ

๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓. ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๑๖ (พ.ศ. ๒๕๓๖) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนนับตั้งแต่วันตรวจร่างกาย

๔. สำเนาวุฒิการศึกษา (ฉบับภาษาไทย) จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ไม่กำหนดคุณวุฒิทางการศึกษา)

๕. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือลงบัญชีทหารกองเกิน (สด.๙) หรือสมุดประจำตัวและใบสำคัญของทหารกองหนุน (สด.๘) หรือใบรับรองผลการตรวจเลือกทหาร (สด.๔๓) สำหรับผู้สมัครฯ เป็นเพศชาย ,ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) , ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) ฯลฯ อย่างละ ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๖. สำเนาเอกสารให้ใช้กระดาษขนาด A๔ เท่านั้น และรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

สำหรับการสมัครการสรรหาและเลือกสรร ครั้งนี้ให้ผู้สมัครต้องตรวจสอบ และรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามที่ประกาศรับสมัครฯ หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพิจารณาแล้วว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ในการสรรหาและเลือกสรร ไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลดอนตรอ

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลดอนตรอ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลดอนตรอ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๘. วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลดอนตรอ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานเทศบาลตำบลดอนตรอ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๙. วิธีการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลดอนตรอ จะสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานโดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่เทศบาลตำบลดอนตรอ กำหนด ซึ่งประกอบด้วย

(ก) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน การคิดวิเคราะห์ และ เหตุการณ์สถานการณ์ปัจจุบัน

(ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(ค) คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

โดยเทศบาลตำบลดอนตรอ กำหนดหลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร ออกเป็น ๒ ภาค ภาคละ ๑๐๐ คะแนน รวมเป็น ๒๐๐ คะแนน คือ การทดสอบตัวอย่างงาน โดยการให้ปฏิบัติงานจริงในสถานที่จริง และวิธีการสัมภาษณ์ เกี่ยวกับประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติและ ประสบการณ์ในการทำงาน ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ การปรับตัวเข้ากับสิ่งแวดล้อมและ แก้ไขปัญหา สภาพความพร้อมของร่างกายในการปฏิบัติงานและการดูแลสุขภาพร่างกายในการปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงระดับความรู้ ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่งที่กำหนดไว้ ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียด แนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข)

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านสรรหาและเลือกสรร จะต้องได้รับคะแนนในแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ หรือตามที่เทศบาลตำบลดอนตรอ จะพิจารณาความเหมาะสม

๑๑. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร และการขึ้นบัญชี

เทศบาลตำบลดอนตรอ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลดอนตรอ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัด นครศรีธรรมราช การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เทศบาลตำบลดอนตรอ จะประกาศ รายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณี ที่ผู้สอบได้คะแนนเท่ากันจะพิจารณาผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ระดับสูงกว่า

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรขึ้นไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศ ชื่อผู้ผ่าน การสรรหาและเลือกสรร เพื่อส่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง เว้นแต่เทศบาลตำบลดอนตรอ จะมีการสรรหาและเลือกสรร เพื่อแต่งตั้งพนักงานจ้าง ในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและมีการขึ้นบัญชีผู้ผ่าน การสรรหาและเลือกสรร ให้ถือว่าบัญชีขึ้นไว้ก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๒. การส่งจ้างและการแต่งตั้ง

เทศบาลตำบลดอนตรอ จะแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ตามลำดับที่ ประกาศขึ้นบัญชีไว้ และได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เป็นผู้มีความสมบัติทั่วไปของ พนักงานจ้าง คุณสมบัติ เฉพาะตำแหน่งตามที่กำหนด ทั้งนี้หากตรวจสอบแล้วพบว่าผู้ที่ได้รับการสรรหา และเลือกสรรได้ เป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ไม่ตรงตามที่กำหนด เทศบาลตำบลดอนตรออาจถอนรายชื่อผู้ผ่าน การสรรหาและเลือกสรรได้

เทศบาลตำบลดอนตรอ ดำเนินการการสรรหาและเลือกสรร ดังกล่าวในรูปของ คณะกรรมการโดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ความรู้ความสามารถ ความอดุสาหะ ความอดทน ความเสมอภาค ความเป็นธรรม อย่างหลงเชื่อ หรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคล หรือ ผู้ที่แอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ผ่านการคัดเลือกได้ หากผู้ใดได้ทราบข่าวประการใดเกี่ยวกับการ แอบอ้าง หรือทุจริตเพื่อให้ผ่าน การคัดเลือกได้โปรดแจ้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและ เลือกสรรพนักงานจ้างได้ทราบ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายวิชร์ สุขเกื้อ)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนตรอ

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง/หน้าที่ความรับผิดชอบ
ตำแหน่ง หน่วยงานประจำรถยนต์ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลดอนตรอ
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๑

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ หรือตามที่
ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือน และที่รองรับขยะมูลฝอย การนำขยะ
มูลฝอยไปทำลาย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท

ระยะเวลาการจ้าง

สัญญาจ้างมีระยะเวลาจ้างครั้งละไม่เกิน ๑ ปี

ภาคผนวก ข

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรหา

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลดอนตรอ

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๑

ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ

๑. การทดสอบตัวอย่างงาน

(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบตัวอย่างงานในปฏิบัติงานในการจัดเก็บขยะ การคัดแยกขยะ การเตรียมความพร้อมในการออกเก็บขยะ การทำความสะอาดอุปกรณ์จัดเก็บขยะ ฯลฯ และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายฯ เป็นต้น

๒. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีว่าจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น